

Belastingdienst

Belastingdienst, Postbus 12345, 1234 AB Plaatsnaam

De heer A. B
Straat en nummer
Postcode en plaats
XXXX

**Midden- en
kleinbedrijf**
Zakelijke belastingen
Kantoor Den Haag

Prinses Beatrixlaan 512
2595 BL Den Haag
Postbus 30206
2500 GE Den Haag
www.belastingdienst.nl

Doorkiesnummer
088 – 123 45 67

E-mailadres
jjg.brouwer@belastingdienst.nl

Datum
10 juli 2015

Team
Inkomstenbelasting

Behandeld door
Naam/initialen Achternaam

Onze referentie
0000.00.000

Betreft: Aankondiging en informatie onderzoek

Geachte heer/mevrouw,

De Belastingdienst start deze maand een onderzoek naar restaurants die hun klanten een 'All you can eat' concept op de kaart aanbieden. In deze brief informeer ik u daarover en over wat wij bij eerdere controles van administraties bij 'All you can eat' restaurants zijn tegengekomen. Deze informatie kunt u gebruiken om na te gaan of u de administratie van uw bedrijf op orde heeft.

Waarom dit onderzoek?

In 2015 en 2016 heeft de Belastingdienst controles uitgevoerd bij een aantal 'All you can eat' restaurants. Ook heeft de opsporingsdienst van de Belastingdienst (de FIOD) een aantal strafrechtelijke onderzoeken gedaan bij soortgelijke restaurants. Hierbij is administratie onderzocht waarbij gebreken zijn aangetroffen. Wij vermoeden dat deze gebreken zich vaker voor doen bij 'All you can eat' restaurants. Met het onderzoek in 2017 gaan we na of dit zo is. We doen dit door aan horecaondernemers met het 'All you can eat' concept hierover vragen te stellen en waar nodig te controleren.

Wat betekent dit voor u?

Op dit moment bereiden we dit onderzoek voor. Het kan zijn dat wij uw onderneming hierbij betrekken. In dat geval krijgt u hierover binnen 2 maanden van ons bericht. Daarnaast willen wij u vanuit onze bevindingen bij eerdere controles een aantal aandachtspunten met betrekking tot uw administratie meegeven.

Aandachtspunten bij 'All you can eat' restaurants

Een goede administratieve inrichting van uw onderneming is een belangrijke voorwaarde om aan uw aangifte- en betalingsverplichtingen te kunnen voldoen. Bij 'All you can eat' restaurants die we hebben gecontroleerd zijn in de administratie met name bij de volgende onderdelen risico's geconstateerd:

- **Kassasysteem**
Door de omvang van restaurants met een 'All you can eat' concept, het aantal transacties en logistieke bewegingen, is een goed en betrouwbaar kassasysteem voor de bedrijfsvoering onmisbaar.
Het kassasysteem registreert uw omzet en deze heeft u nodig om

verantwoording te kunnen afleggen over hoe uw omzet tot stand is gekomen. Met een betrouwbaar kassasysteem genereert u rapporten die een goede verslaglegging voor de administratie mogelijk maken. Bij controle moeten wij kunnen zien hoe een omzet tot stand is gekomen en dat doen wij onder andere door middel van deze rapporten.

Wilt u meer weten over een goed kassasysteem? Downloadt u dan de brochure 'Het kassasysteem in uw bedrijf' van belastingdienst.nl.

Midden- en kleinbedrijf
Zakelijke belastingen
Kantoor Den Haag

Datum
10 juli 2015

Onze referentie
0000.00.000

- ***Bewaarplicht***

De administratieve bewaarplicht schrijft voor dat een administratie minimaal 7 jaar bewaard moet blijven. Dit geldt ook voor detailinformatie uit kassasystemen.

Een goed kassasysteem bewaart deze gegevens automatisch of helpt u dit te doen. Bij andere kassasystemen moet u dit mogelijk zelf organiseren. U dient uw gegevens digitaal te bewaren. Ook moet u ervoor zorgen dat wij uw programma's en bestanden bij een controle kunnen gebruiken. Het is niet voldoende als u uw bestanden uitsluitend in afgedrukte vorm bewaart.

Wilt u meer weten over bewaarplicht en bewaartermijnen? Gaat u dan naar belastingdienst.nl en zoekt u op 'bewaartermijn administratie'.

- ***BTW tariefbepaling***

Biedt u in uw restaurant een 'All you can eat' menu aan waarbij alcoholische dranken in de prijs zijn inbegrepen? Dan is een correcte vastlegging van de uitgegeven dranken noodzakelijk omdat u voor alcoholische dranken met het hoge btw-tarief 21% en non alcoholische dranken met het lage btw-tarief 6% te maken heeft. Bij controle moet u kunnen aangeven hoe het te betalen btw-bedrag tot stand is gekomen en hoe dit is vastgelegd.

- ***Personeel***

Als u in uw onderneming personeel heeft moet u de identiteit van uw werknemer vaststellen vóórdat hij bij u gaat werken. Een goed leesbare kopie van het identiteitsbewijs bewaart u in uw loonadministratie. Daarnaast moet u voordat een werknemer bij u gaat werken de gegevens van de werknemer hebben verzameld voor de aangifte loonheffingen: naam en voorletters, burgerservicenummer, adres, postcode en woonplaats, geboortedatum, telefoonnummer, een verzoek om de loonheffingskorting wel of niet toe te passen.

Bijzonderheden:

- als uw werknemer nog geen burgerservicenummer heeft gekregen, gebruikt u zijn personeelsnummer, totdat hij wel een burgerservicenummer heeft;
- als de werknemer niet in Nederland woont, verzamelt u de gegevens over het woonland en regio.

Wanneer u vragen hebt over hoe u uw administratie het best inricht, of over andere onderwerpen die hiervoor zijn genoemd, kunt u zich ook wenden tot uw boekhouder en/of fiscaal dienstverlener.

Indien u andere vragen en/of opmerkingen hebt over deze brief, dan kunt u bellen met:

- naam, telefoonnummer

- naam, telefoonnummer

Hoogachtend,

namens de inspecteur

Midden- en kleinbedrijf
Zakelijke belastingen
Kantoor Den Haag

Datum
10 juli 2015

Onze referentie
0000.00.000